

Утверждаю
Директор МБУДОСК ДМШ № 2

Л.П.Янковская
Приказ от 01.07.2015г. № 37 о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
сферы культуры «Детская музыкальная школа №2»

1. Общие положения.

- 1.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся МБУДОСК ДМШ № 2 (далее Школа)
- 1.2. Промежуточная аттестация проводится с целью определения полноты и прочности знаний и навыков обучающихся Школы.
- 1.3. Основные формы промежуточной аттестации:
 - прослушивание;
 - зачет (технический зачет);
 - контрольный урок;
 - текущая успеваемость;
 - академический концерт;
 - экзамен;
- 1.4. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами Школы в целом и планами отделов.
- 1.5. Знания и практические навыки обучающихся по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается по 5-бальной системе:
 - 5 (отлично);
 - 4 (хорошо);
 - 3 (удовлетворительно);
 - 2 (неудовлетворительно);отдельные дисциплины по решению отделения могут оцениваться «зачет – незачет».
- 1.6. В критерии оценки уровня подготовки учащегося входят:
 - уровень освоения обучающимся материала, предусмотрительного рабочей программой по данной дисциплине;
 - умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - в теоретических дисциплинах – обоснованность, четкость изложения ответа;
 - в исполнительских дисциплинах – технические навыки, свобода исполнения, чувство стиля, точность текста, убедительность в

воплощении музыкального образа, проявление индивидуальности.

- 1.7. По окончании каждой четверти каждому обучающемуся по всем предметам выставляется четвертная оценка, по хору, оркестру – в каждом полугодии, а в конце учебного года – итоговая, которая определяется с учетом текущего учета знаний, оценок, полученных на академических концертах, экзаменах, зачетах, контрольных уроках.
- 1.8. Для осуществления текущего контроля преподаватели выставляют ежеурочные отметки в журнал и дневник обучающегося.
- 1.9. По окончании изучения учебной дисциплины выводится итоговая оценка, которую определяет преподаватель с учетом всех оценок, полученных за время изучения данного предмета.

2. Условия проведения промежуточной аттестации.

- 2.1. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся Школы все отделы вырабатывают график аттестации, который утверждается заместителем директора по учебно – воспитательной работе.
- 2.2. От промежуточной аттестации по предметам, выносимым на аттестацию, могут быть освобождены победители и призеры олимпиад и конкурсов.
- 2.3. Досрочное прохождение аттестации может быть разрешено обучающимся по причине чрезвычайных личных обстоятельств.
- 2.4. Обучающиеся, имеющие задолженности или неудовлетворительные отметки по итогам года, по решению педагогического совета могут быть отчислены, либо им могут быть назначены сроки пересдачи.
- 2.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие задолженность в назначенный педагогическим советом срок, из Школы отчисляются. В отдельных случаях, по решению пед. совета, такие обучающиеся могут быть оставлены на повторный год в этом же классе.
- 2.6. В случае длительной болезни обучающегося, ему могут быть назначены дополнительные сроки аттестации.
- 2.7. Если болезнь обучающегося совпадает с временем аттестации, ему могут быть выставлены оценки на основе текущей успеваемости.

3. Подготовка и проведение аттестации.

- 3.1. Форма осуществления промежуточной аттестации (исполнение программы, устный экзамен по билетам, письменный экзамен, технический зачет, викторина, тестирование и т.д.) регламентируется отделением.
- 3.2. Аттестация проводится в объеме учебного материала, пройденного за время, прошедшее после предыдущей аттестации по данному предмету.
- 3.3. Перечень заданий, выносимых на аттестацию, разрабатывается отделениями и утверждается заместителем директора по учебно – воспитательной работе.
- 3.4. К началу аттестации должна быть подготовлена документация (ведомости, билеты и т.д.).

- 3.5. В случае неявки обучающегося на аттестацию, в экзаменационной ведомости делается пометка «не явился». Не явившимся на аттестацию по уважительной причине назначается новый срок аттестации.
- 3.6. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества знаний и навыков по всем дисциплинам учебного плана. Совокупность текущих оценок является основой итоговой аттестации.
- 3.7. Систематические неудовлетворительные оценки по текущему контролю являются основанием для мер дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из Школы.

4. Документы учета знаний.

- журнал
- ведомости
- сводная ведомость

ответственность за ведение документов учета знаний возлагается:

- сводная ведомость – зам. директора по учебно – воспитательной работе;
- журналы, ведомости – преподаватели.